ПРОЕКТ

**Правила совершения таможенной очистки товаров  
должностными лицами органов государственных доходов**

**Раздел 1. Общие положения**

1. **Общие положения**

1. Настоящие Правила совершения таможенной очистки товаров должностными лицами органов государственных доходов (далее – Правила) разработаны в соответствии со  статьей 271 Кодекса Республики Казахстан

«О таможенном деле в Республике Казахстан» (далее - Кодекс) от 30 июня

2010 года и определяют последовательность действий должностных лиц органов государственных доходов при таможенной очистке товаров.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) проверка декларации на товары – действия должностных лиц органов государственных доходов по проверке правильности заполнения декларации на товары, достоверности содержащихся в ней данных и соответствия документов, приобщенных к указанной декларации установленным требованиям;

2) таможенная очистка – совершение таможенных операций, установленных таможенным законодательством Таможенного союза и Республики Казахстан, необходимых для введения товаров во внутреннее потребление, для их экспорта или для применения к товарам иной таможенной процедуры;

3) таможенные документы – документы, составляемые исключительно для таможенных целей;

4) контрактная территория – территория, определяемая геологическим либо горным отводом, на которой недропользователь вправе проводить операции по недропользованию, соответствующие контракту.

3. Таможенная очистка товаров осуществляется должностными лицами органов государственных доходов, уполномоченными совершать такие таможенные операции в соответствии со своими должностными (функциональными) обязанностями (далее – уполномоченное должностное лицо).

4. Уполномоченным должностным лицом производится таможенная очистка товаров с использованием декларации на товары в виде письменного или электронного документа, либо с использованием транспортных (перевозочных), коммерческих и (или) иных документов, используемых в качестве декларации на товары (далее – заявление, перечень).

5. При таможенной очистке товаров и проведении таможенного контроля уполномоченные должностные лица используют систему управления рисками.

6. Таможенная очистка товаров по одной декларации на товары, заявлению или перечню проводится одним уполномоченным должностным лицом.

По решению руководителя органа государственных доходов либо лица его замещающего допускается привлечение иных должностных лиц органа государственных доходов для осуществления действий, направленных на предотвращение и (или) минимизацию рисков, определенных системой управления рисками.

С учетом объема таможенного декларирования и штатной численности по решению руководителя органа государственных доходов может быть создана досмотровая группа, функции, права и обязанности которой определяются положением и должностными инструкциями, утверждаемыми руководителем органа государственных доходов либо лицом его замещающим.

Допускается использование форм таможенного контроля должностными лицами органа государственных доходов, отличного от органа государственных доходов, которому была подана декларация на товары (удаленный выпуск). Данное положение применяется в отношении товаров, помещаемых под таможенные процедуры экспорта и выпуска товаров для внутреннего потребления. Удаленный выпуск не применяется в отношении периодического, неполного декларирования, декларирования товаров в соответствии со статьей 295 Кодекса, использовании заявления, перечня, а также при помещении под таможенную процедуру товаров 27 группы, 3403, 3811 позиций Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Таможенного союза (далее – ТН ВЭД ТС) (за исключением товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи).

При использовании удаленного выпуска должностное лицо органа государственных доходов, которому подана декларация на товары, посредством информационных систем органов государственных доходов направляет в орган государственных доходов, в зоне деятельности которого находится товар, или места установки приборов учета при перемещении товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи, уведомление о проведении форм таможенного контроля, рекомендованных системой управления рисками.

По окончании проведения таможенного контроля должностное лицо органа государственных доходов, в зоне деятельности которого находится товар, или места установки приборов учета при перемещении товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи, оформляет соответствующие таможенные документы и направляет их органу государственных доходов, которому была подана декларация на товары, посредством информационных систем органов государственных доходов.

Сроки выпуска товаров при использовании удаленного выпуска не должны превышать сроки, установленные статьей 297 Кодекса.

Удаленный выпуск применяется с использованием информационных систем органов государственных доходов с момента внедрения в эксплуатацию соответствующих подсистем.

7. При таможенной очистке товаров уполномоченное должностное лицо в порядке, определенном таможенным законодательством Таможенного союза и Республики Казахстан, проставляет на экземплярах декларации на товары, заявления, перечня и иных документах, используемых при таможенном декларировании товаров, соответствующие отметки, штампы и производит записи на данных документах, а при таможенном декларировании товаров в электронной форме - в информационной системе органов государственных доходов, заверенные электронно-цифровой подписью уполномоченного должностного лица (далее – ЭЦП).

8. В случае, если в органе государственных доходов остаются документы, обязательные для принятия решения о выпуске товара, то уполномоченное должностное лицо на копиях этих документов для декларанта или таможенного представителя производит запись с указанием органа государственных доходов, в котором остаются такие документы. Данная запись заверяется подписью и личной номерной печатью уполномоченного должностного лица.

9. При перемещении товаров недропользователей топливно – энергетического сектора, классифицируемых в 27 группе, 3403, 3811 позициях ТН ВЭД, любым видом транспорта, подача декларации на товары, в том числе в форме электронного документа, производится в органе государственных доходов по месту нахождения контрактной территории недропользователя.

10. При перемещении товаров классифицируемых в 27 группе, 3403, 3811 позициях ТН ВЭД, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 9 настоящих Правил, а также, перемещения товаров трубопроводным транспортом и по линии электропередачи, декларация на товары, в том числе в виде электронного документа подается декларантом или таможенным представителем в орган государственных доходов, в зоне деятельности которого находятся товары, транспортные средства.

**Раздел 2. Действия уполномоченного должностного лица при совершении таможенной очистки товаров при таможенном декларировании товаров в письменной форме**

1. **Действия уполномоченного должностного лица при подаче декларантом или таможенным представителем декларации на товары, заявления или перечня**

11. При подаче декларантом или таможенным представителем декларации на товары, заявления или перечня, уполномоченное должностное лицо проверяет наличие документов, используемых при таможенном декларировании товаров, и описи документов в двух экземплярах по форме, установленной Инструкцией о порядке регистрации или отказе в регистрации декларации на товары, утвержденной решением Комиссии таможенного союза от 20 мая 2010 года № 262 «О порядке регистрации, отказе в регистрации декларации на товары и оформления отказа в выпуске товара» (далее – Инструкция по регистрации, отказе в регистрации декларации на товары и оформления отказа в выпуске товара).

При этом уполномоченное должностное лицо не вправе требовать иные документы, кроме установленных статьями 281 и 282 Кодекса.

12. Дата и время подачи декларации на товары, ее электронной копии и документов, используемых при таможенном декларировании товаров, фиксируется уполномоченным должностным лицом на описи документов с указанием фамилии и инициалов уполномоченного должностного лица, проставлением подписи и личной номерной печати, в том числе в информационной системе органов государственных доходов с использованием информационных технологий.

13. Дата и время подачи заявления, перечня и документов, используемых при таможенном декларировании товаров, фиксируется уполномоченным должностным лицом на всех экземплярах заявления или перечня с указанием фамилии, инициалов уполномоченного должностного лица, проставлением подписи и личной номерной печати.

14. При подаче декларации на товары, заявления или перечня уполномоченное должностное лицо проверяет сроки подачи указанных таможенных документов.

Если декларация на товары, заявление или перечень поданы с нарушением установленных сроков, уполномоченное должностное лицо передает информацию о таких нарушениях в соответствующее подразделение органа государственных доходов для рассмотрения и принятия мер в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях, либо самостоятельно принимает такие меры, в случае, если указанные функции установлены его должностной инструкцией.

1. **Действия уполномоченного должностного лица при регистрации или отказе в регистрации декларации на товары, заявления или перечня**

15. Регистрация или отказ в регистрации декларации на товары, заявления или перечня производится уполномоченным должностным лицом в срок не более двух часов с момента подачи указанных таможенных документов в порядке, определенном Инструкцией по регистрации, отказе в регистрации декларации на товары и оформления отказа в выпуске товара.

Регистрация или отказ в регистрации декларации на товары осуществляется уполномоченным должностным лицом в информационной системе органов государственных доходов, а также по журналу регистрации декларации на товары, заявления или перечня, которые ведутся органом государственных доходов.

Информационная система органов государственных доходов автоматически формирует электронный журнал регистрации декларации на товары, с отражением в нем даты, времени подачи, регистрации или отказа в регистрации декларации на товары, в том числе, регистрационного номера декларации на товары.

16. Уполномоченное должностное лицо отказывает в регистрации декларации на товары, заявления или перечня, если:

1) декларация на товары, заявление или перечень поданы органу государственных доходов, не правомочному регистрировать указанные таможенные документы;

2) декларация на товары, заявление или перечень поданы органу государственных доходов не уполномоченным лицом;

3) в декларации на товары, заявлении или перечне не указаны основные сведения, предусмотренные таможенным законодательством Таможенного союза и (или) Республики Казахстан;

4) декларация на товары, заявление или перечень не подписаны либо не удостоверены надлежащим образом или составлены не по установленной форме;

5) в отношении декларируемых товаров не совершены действия, которые в соответствии с Кодексом должны совершаться до подачи или одновременно с подачей декларации на товары, заявления или перечня.

17. При отсутствии оснований для отказа в регистрации декларации на товары, заявления или перечня, уполномоченное должностное лицо в течение срока, указанного в пункте 15 настоящих Правил, осуществляет регистрацию декларации на товаров, заявления или перечня.

**4. Действия уполномоченного должностного лица при таможенной  
очистке товаров**

18. При таможенной очистке товаров уполномоченное должностное лицо проводит проверку декларации на товары и таможенный контроль с

использованием системы управления рисками.

В обязательном порядке уполномоченное должностное лицо выполняет следующие действия:

1) проверку соответствия сведений, заявленных в декларации на товары и ее электронной копии, сведениям, содержащимся в документах, представленных при таможенном декларировании товаров;

проверку соответствия сведений, указанных в заявлении или перечне, сведениям, содержащимся в документах, представленных при таможенном декларировании товаров;

2) сопоставление сведений, заявленных в декларации на товары, заявлении или перечне, со сведениями, содержащимися в профилях риска и (или) индикаторах риска, доведенных до органов государственных доходов, в том числе с использованием информационных технологий, для определения уровня риска товаров, транспортных средств международной перевозки, документов и лиц, указанных в декларации на товары, заявлении или перечне в порядке, установленном статьей 216 Кодекса;

3) проверку соблюдения условий помещения товаров под таможенную процедуру в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза и (или) Республики Казахстан;

4) контроль соблюдения запретов и ограничений, мер нетарифного регулирования и экспортного контроля;

5) контроль товаров, включенных в таможенный реестр объектов интеллектуальной собственности и единый таможенный реестр объектов интеллектуальной собственности государств-членов Таможенного союза, а также в отношении объектов интеллектуальной собственности, не включенных в такие таможенные реестры, для принятия мер по защите прав на объекты интеллектуальной собственности;

6) проверку правильности исчисления, уплаты таможенных платежей и налогов или внесения обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов, а также предоставления отсрочек, рассрочек и льгот по уплате таможенных платежей и налогов;

7) проверку наличия денег на лицевом счете плательщика для целей уплаты таможенных платежей и налогов;

8) сверку учетного номера контракта, заявленного в декларации на товары, с учетным номером, указанным на контракте, в соответствии с валютным законодательством Республики Казахстан.

19. В зависимости от выданных системой управления рисками мер по предотвращению и (или) минимизации рисков уполномоченное должностное лицо выполняет следующие действия:

1) контроль классификации товаров по  ТН ВЭД ТС;

2) контроль правильности определения страны происхождения товаров и предоставления тарифных преференций;

3) контроль таможенной стоимости;

4) направление на таможенную экспертизу в порядке, установленном таможенным законодательством Таможенного союза и (или) Республики Казахстан;

5) проведение таможенного осмотра (досмотра) товаров.

Уполномоченное должностное лицо осуществляет таможенный контроль на основании заявленных декларантом или таможенным представителем сведений о товарах в декларации на товары, заявлении или перечне, с применением системы управления рисками и осуществляет действия, связанные с принятием решения о выпуске, приостановлении выпуска либо отказе в выпуске товаров в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза и (или) Республики Казахстан.

Уполномоченное должностное лицо направляет декларанту или таможенному представителю письменное уведомление о назначенных системой управления рисками мерах по предотвращению и (или) минимизации рисков, а также информирует руководителя таможенного поста, либо лицо его замещающего.

20. При выполнении действий, указанных в подпункте 4) пункта 18 настоящих Правил, уполномоченное должностное лицо проводит:

1) контроль достоверности и полноты сведений, заявленных в декларации на товары, в целях соблюдения декларантом установленных запретов и ограничений, мер нетарифного регулирования и экспортного контроля;

2) проверку наличия документов (лицензий, сертификатов, разрешений и (или) иных документов), подтверждающих соблюдение запретов и ограничений, мер нетарифного регулирования и экспортного контроля.

21. При выполнении действий, указанных в  подпункте 5) пункта

18 настоящих Правил, уполномоченное должностное лицо проводит:

1) проверку соблюдения прав интеллектуальной собственности и полноты сведений, заявленных в декларации на товары, заявлении или перечне, в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности;

2) проверку соответствия заявленных сведений о товарах, сведениям, содержащимся в таможенном реестре объектов интеллектуальной собственности и в едином таможенном реестре объектов интеллектуальной собственности государств – членов Таможенного союза, а также дополнительным сведениям правообладателей о товарах, позволяющим органам государственных доходов выявить товары с нарушением прав интеллектуальной собственности;

При обнаружении признаков нарушения прав интеллектуальной собственности уполномоченное должностное лицо направляет рапорт руководителю органа государственных доходов для принятия решения о приостановлении выпуска товаров и осуществления мер по защите прав на объекты интеллектуальной собственности в соответствии со  статьей 440 Кодекса;

3) принимает меры по приостановлению выпуска товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, не включенных в таможенный реестр объектов интеллектуальной собственности и единый таможенный реестр объектов интеллектуальной собственности государств-членов Таможенного союза в соответствии со статьей 441 Кодекса и направляет рапорт руководителю органа государственных доходов для принятия решения о приостановлении выпуска товаров, не включенных в таможенные реестры объектов интеллектуальной собственности.

При этом направляет в соответствующее структурное подразделение органа государственных доходов информацию по товарам, выпуск которых был приостановлен в связи с обнаруженными признаками нарушений прав интеллектуальной собственности.

22. При выполнении дейст вий, указанных в подпункте 6) пункта

18 настоящих Правил, уполномоченное должностное лицо проводит:

1) проверку правильности заполнения декларации на товары и ее электронной копии, полноты и достоверности заявленных в них сведений, влияющих на исчисление таможенных платежей и налогов;

2) контроль за уплатой таможенных платежей и налогов либо обеспечения их уплаты, в соответствии с условиями заявленной таможенной процедуры;

3) контроль обоснованности заявленных тарифных, налоговых льгот и преференций, льгот по уплате таможенных сборов за таможенное декларирование товаров, документов, определяющих заявленные льготы либо устанавливающих особый порядок исчисления и уплаты таможенных платежей и налогов, и передача сведений в специализированные подразделения органа государственных доходов в отношении льгот по таможенным платежам и налогам;

4) проверку правильности расчетов подлежащих уплате сумм таможенных платежей и налогов;

5) проверку наличия соответствующего решения о предоставлении отсрочки или рассрочки по уплате таможенных пошлин, налогов, а также, проверку наличия документа, подтверждающего обеспечение уплаты таможенных пошлин, налогов, в случае, если товары выпускаются с условием предоставления такого обеспечения.

23. При выполнении действий, указанных в  подпункте 7) пункта 18 настоящих Правил, уполномоченное должностное лицо во взаимодействии с подразделением органа государственных доходов, ответственным за ведение лицевых счетов, проводит:

1) проверку поступления сумм таможенных платежей и налогов по кодам единой бюджетной классификации доходов Республики Казахстан и назначению платежа;

2) при уплате плательщиком таможенных платежей, налогов и пеней с использованием платежных карточек через электронные терминалы, установленные в административных зданиях (помещениях) органов государственных доходов, и через банки второго уровня, имеющие лицензию уполномоченного органа по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций, а также организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, – проверку наличия чека, выдаваемого вышеуказанным электронным терминалом и (или) квитанции касс банков второго уровня.

24. При выполнении действий, указанных в подпункте 1) пункта 19 настоящих Правил, уполномоченное должностное лицо проводит:

1) контроль достоверности и полноты сведений, заявленных в декларации на товары, заявлении или перечне, для целей идентификации товара, а также классификации товара в соответствии с ТН ВЭД ТС;

2) контроль правильности определения классификационного кода по ТН ВЭД ТС;

3) проверку соответствия заявленных сведений о товарах сведениям, содержащимся в электронной базе решений по классификации товаров (при ее наличии);

4) классификацию товаров по ТН ВЭД ТС, в случае выявления неверной классификации товаров, путем принятия классификационного решения в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза и (или) Республики Казахстан.

25. При выполнении действий, указанных в подпункте 2) пункта 19 настоящих Правил, уполномоченное должностное лицо проводит:

1) контроль достоверности и полноты сведений, заявленных в декларации на товары, заявлении или перечне и документах, подтверждающих страну происхождения товаров, если в соответствии с законодательством и международными договорами Республики Казахстан стране происхождения данных товаров предоставляются тарифные преференции;

2) наличие оригинала документа, подтверждающего страну происхождения товара, выданного уполномоченным органом страны отправления товара;

3) проверку оттисков печатей и подписей на документах, подтверждающих происхождение товаров, с образцами оттисков печатей и подписей, доведенных уполномоченным органом в сфере таможенного дела.

26. При выполнении действий, указанных в   подпункте 3) пункта 19 настоящих Правил, уполномоченное должностное лицо проводит:

1) проверку таможенной стоимости заявленной в декларации на товары, заявлении или перечне со стоимостью, указанной в коммерческих документах;

2) проверку правильности структуры таможенной стоимости в соответствии с заявленной таможенной процедурой и методом определения таможенной стоимости;

3) в случае, если заявленные сведения о таможенной стоимости товаров не подтверждены должным образом, – дополнительную проверку в соответствии с порядком, предусмотренным статьей 112 Кодекса.

По результатам проведения контроля таможенной стоимости товаров уполномоченное должностное лицо принимает решение о принятии заявленной таможенной стоимости товаров либо решение о корректировке заявленной таможенной стоимости товаров в соответствии со статьей 111 Кодекса.

Решение о проведении корректировки заявленной таможенной стоимости товаров доводится до декларанта или таможенного представителя в порядке и по форме, установленными Решением Комиссии Таможенного союза от

20 сентября 2010 года № 376 «О порядках декларирования, контроля и корректировки таможенной стоимости товаров» (далее – Решение о порядках декларирования, контроля и корректировки таможенной стоимости товаров).

При необходимости дополнительного исследования цены сделки и (или) коммерческих и иных документов, подтверждающих таможенную стоимость товаров, уполномоченное должностное лицо после принятия решения о выпуске товара направляет рапорт в соответствующее структурное подразделение органа государственных доходов с обоснованием причин направления и приложением копий подтверждающих документов для рассмотрения и принятия мер в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

27. При выполнении действий, указанных в  подпункте 4) пункта

19 настоящих Правил, уполномоченное должностное лицо оформляет решение о назначении таможенной экспертизы по форме, приведенной в приложении 1 к настоящим Правилам.

Решение о назначении таможенной экспертизы регистрируется в журнале учета решений о назначении таможенной экспертизы, приведенном в приложении 2 к настоящим Правилам.

Отбор проб и образцов товаров для проведения таможенной экспертизы производится в порядке, установленном в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза и (или) Республики Казахстан.

28. При выполнении действий, указанных в подпункте 5) пункта 19 настоящих Правил, уполномоченное должностное лицо руководствуется статьями 204 и 205 Кодекса.

Уполномоченное должностное лицо уведомляет декларанта или иное лицо, обладающее полномочиями в отношении товаров, о месте и времени проведения таможенного осмотра (досмотра).

Таможенный осмотр (досмотр) проводится в объеме, установленном профилем риска, с применением принципа выборочности (выборочный таможенный осмотр (досмотр)). В случае отсутствия в профиле риска объема таможенный осмотр (досмотр) в отношении заявленного в декларации товара проводится в полном объеме.

Уполномоченное должностное лицо принимает решение о начале проведения таможенного осмотра (досмотра) в случае, если предъявленные товары находятся на специально оборудованной площадке, обустроенной для проведения таможенного осмотра (досмотра), или в помещениях, предназначенных для временного хранения.

Временем начала таможенного осмотра (досмотра) является время начала действий уполномоченного должностного лица по визуальному осмотру упаковки товаров или грузового помещения транспортного средства либо емкостей, контейнеров и иных мест, где находятся или могут находиться товары.

Таможенный досмотр предусматривает вскрытие грузовых мест, а именно нарушение целостности средств идентификации и упаковки товаров или грузового помещения транспортного средства либо емкостей, контейнеров с последующим извлечением товаров.

Вскрытие упаковки, мест нахождения товаров производится декларантом или лицом, обладающим полномочиями в отношении товаров. При их отсутствии вскрытие производится уполномоченным должностным лицом.

В случае обнаружения при выборочном таможенном осмотре (досмотре) несоответствия сведений, заявленных в декларации на товары, и фактических данных, объем таможенного осмотра (досмотра) должен быть расширен и проведен в отношении всех заявленных в декларации товаров.

При проведении таможенного осмотра (досмотра) уполномоченное должностное лицо вправе применить технические средства таможенного контроля (далее – ТСТК).

Фотоаппаратура (видеоаппаратура) применяется уполномоченным должностным лицом при наличии соответствующих мер системы управления рисками.

Количество необходимых фотоснимков, а также объем видеосъемки при таможенном осмотре (досмотре) определяется уполномоченным должностным лицом самостоятельно с учетом объема товарной партии, количества и ассортимента товаров. Во время проведения фотосъемки необходимо в полном объеме зафиксировать основные характеристики товаров, позволяющие их однозначно идентифицировать.

В ходе фото и видеосъемки необходимо фиксировать действия по проверке наличия и соответствия наложенных средств идентификации, измерению геометрических характеристик товаров, взвешиванию товаров, вскрытию упаковки, пересчету, применению ТСТК, отбору проб и образцов.

В целях придания большей информативности допускается применение комментариев к фото и видеоматериалам путем формирования отдельного текстового файла в электронном виде к каждой фотографии либо речевого сопровождения к видеосъемке.

По окончании таможенного осмотра (досмотра) уполномоченное должностное лицо прикрепляет видео и фотоматериалы в электронном виде к соответствующему досье декларации на товары в информационной системе органов государственных доходов. При невозможности такого прикрепления ввиду размера материалов хранение осуществляется на персональном компьютере уполномоченного должностного лица с формированием досье к соответствующей декларации на товары.

По результатам таможенного осмотра (досмотра) уполномоченным должностным лицом составляется акт по форме, установленной решением Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 года № 260 «О формах таможенных документов» (далее – Решение о формах таможенных документов).

Второй экземпляр акта о проведении таможенного осмотра (досмотра) вручается декларанту или иному лицу, обладающему полномочиями в отношении товаров в соответствии с пунктом 5 статьи 204 и пунктом 6 статьи 205 Кодекса.

29. В случае обнаружения при таможенной очистке товаров признаков нарушения таможенного законодательства Таможенного союза и (или) Республики Казахстан, уполномоченное должностное лицо передает информацию о таких нарушениях в соответствующее подразделение органа государственных доходов для рассмотрения и принятия мер в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях либо самостоятельно принимает такие меры, в случае если указанные функции установлены его должностной инструкцией.

В случае обнаружения при таможенной очистке товаров признаков нарушения таможенного законодательства Таможенного союза и (или) Республики Казахстан, ответственность за которое предусмотрена Уголовным кодексом Республики Казахстан, уполномоченное должностное лицо передает информацию о таких нарушениях в соответствующее подразделение органа государственных доходов для рассмотрения и принятия мер в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

30. При обнаружении ошибок в декларации на товары, перечне или заявлении, носящих технический характер (опечатки, грамматические и лексические ошибки и так далее), уполномоченное должностное лицо составляет сопроводительную записку с перечислением выявленных ошибок.

На основании данной сопроводительной записки декларант или таможенный представитель исправляет допущенные ошибки от руки путем зачеркивания ошибочных сведений и надписывания над ними верных сведений печатными символами, если вносимые изменения и (или) дополнения не делают сведения, заявленные в декларации на товары, перечне, заявлении, трудночитаемыми и (или) неразборчивыми. Допускается внесение не более трех таких изменений и (или) дополнений в сведения. Изменения и (или) дополнения вносятся во все экземпляры декларации на товары, перечня или заявления. Каждое изменение и (или) дополнение заверяется подписью и печатью лица, заполнившего декларацию на товары, перечень или заявление. При этом лицом, заполнившим декларацию на товары, представляется электронная копия декларации на товары с внесенными в нее изменениями и (или) дополнениями.

31. Сведения, заявленные в декларации на товары, могут быть изменены или дополнены до выпуска товаров с разрешения органа государственных доходов по мотивированному письменному обращению декларанта или таможенного представителя в порядке, предусмотренном  пунктом 1 статьи

289 Кодекс и порядком внесения изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары, утвержденном Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 10 декабря 2013 года № 289 «О внесении изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары, и признании утратившими силу некоторых решений Комиссии Таможенного союза и Коллегии Евразийской экономической комиссии» (далее – Порядок внесения изменений и дополнений в декларацию на товары).

1. **Действия уполномоченного должностного лица при принятии  
   решения о выпуске товаров**

32. Выпуск товаров производится уполномоченным должностным лицом в сроки и в порядке, установленном Кодексом.

33. Решение о выпуске, условном выпуске, приостановлении выпуска либо отказе в выпуске товаров принимается уполномоченным должностным лицом путем проставления штампа и внесения соответствующих записей в графы «С» и «D» декларации на товары в порядке, установленном Инструкцией по заполнению декларации на товары, а также путем внесения соответствующих сведений в информационные системы органов государственных доходов.

При выявлении сведений, содержащихся в профилях риска, доведенных до органов государственных доходов, уполномоченное должностное лицо проставляет номер сработавшего профиля риска в графу 10 журнала регистрации декларации на товары и графу «С» декларации на товары.

Указанные отметки заверяются подписью и оттиском личной номерной печати уполномоченного должностного лица.

При принятии решения о выпуске товаров, декларируемых с использованием заявления, перечня, или об отказе в таком выпуске уполномоченным должностным лицом на экземплярах заявления, перечня проставляются соответствующие штампы, дата принятия решения, которые заверяются подписью и оттиском личной номерной печати.

Один экземпляр заявления, перечня возвращается декларанту или таможенному представителю, второй экземпляр остается в органе государственных доходов.

34. При несоблюдении условий выпуска товаров, установленных Кодексом, уполномоченное должностное лицо не позднее истечения срока выпуска товаров отказывает в выпуске товаров в письменной форме с указанием причин, послуживших основанием для отказа, и рекомендаций по их устранению.

Отказ в выпуске товаров оформляется уполномоченным должностным лицом в порядке, установленном  Инструкцией по регистрации, отказе в регистрации декларации на товары и оформления отказа в выпуске товара по регистрации декларации на товары.

35. Приостановление выпуска товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, осуществляется в соответствии со статьями 440 и 441 Кодекса.

36. После принятия решения о выпуске товаров уполномоченное должностное лицо формирует комплект документов, прилагаемых к ней согласно описи, для передачи их в архив органа государственных доходов в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан, а также передачи декларанту или таможенному представителю установленных экземпляров декларации на товары, заявления или перечня и прилагаемых документов.

Уполномоченное должностное лицо проставляет запись о принятом решении о выпуске, условном выпуске, приостановлении выпуска либо отказе в выпуске товаров в соответствующих графах журналов регистрации декларации на товары, заявления или перечня.

После принятия решения об условном выпуске уполномоченное должностное лицо передает информацию о регистрационном номере декларации на товары для последующего таможенного контроля в уполномоченное подразделение в соответствии с распределением функциональных обязанностей.

**6. Действия уполномоченного должностного лица при таможенной очистке товаров, декларируемых с использованием периодической таможенной декларации**

37. При таможенной очистке товаров, декларируемых с использованием периодической таможенной декларации, уполномоченное должностное лицо выполняет следующие действия:

1) совершает таможенные операции, предусмотренные [главами](http://adilet.zan.kz/rus/docs/P100001058_#z18) 2 и

[3](http://adilet.zan.kz/rus/docs/P100001058_#z25) настоящих Правил, а также проверяет соблюдение требований и условий применения периодического таможенного декларирования товаров, предусмотренных [статьей 293](http://adilet.zan.kz/rus/docs/K100000296_#z2939) Кодекса;

Уполномоченное должностное лицо отказывает в применении периодического таможенного декларирования товаров в случаях:

когда предполагаемое перемещение товаров не отвечает требованиям использования периодического таможенного декларирования товаров;

лицам, имеющим задолженность по уплате таможенных платежей и налогов;

лицам, в отношении которых возбуждено дело о банкротстве;

2) совершает таможенные операции, предусмотренные [главой](http://adilet.zan.kz/rus/docs/P100001058_#z34)

4 настоящих Правил;

3) осуществляет фактический учет и контроль за перемещением каждой поставки товаров в течение всего периода действия периодической декларации на товары.

Для целей периодического таможенного декларирования под поставкой понимаются товары, коммерческие и транспортные документы на которые единовременно предъявлены органу государственных доходов.

Учет товаров, декларируемых с использованием периодической декларации на товары, ведется органом государственных доходов в журнале учета товаров, приведенном в приложении 3 к настоящим Правилам.

Журнал учета товаров хранится в органе государственных доходов в течение пяти лет с момента проставления последней записи о периодическом таможенном декларировании товаров.

Формы таможенного контроля, а также иные меры по предотвращению и (или) минимизации рисков, применяемые к каждой поставке товаров, определяются на основе системы управления рисками.

38. В случае отсутствия перемещения товаров в период поставки, заявленный в периодической декларации, декларация подлежит отзыву. Обращение об отзыве должно быть подано декларантом или таможенным представителем не позднее последнего дня периода поставки.

39. При отсутствии обращения уполномоченное должностное лицо, принявшее периодическую декларацию, направляет уведомление декларанту или таможенному представителю о нарушении порядка периодического таможенного декларирования, необходимости отзыва периодической декларации и принимает меры, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

**7. Действия уполномоченного должностного лица при проведении  
таможенного контроля в отношении иностранных товаров,  
ввозимых с использованием периодической таможенной декларации**

40. По прибытии каждой партии товаров таможенный пост, зарегистрировавший периодическую декларацию на товары, производит таможенный контроль по предоставленным декларантом или таможенным представителем ввезенным товарам, коммерческим, транспортным (перевозочным) и (или) иным документам на них.

41. Уполномоченное должностное лицо проверяет соответствие сведений, указанных в коммерческих, транспортных (перевозочных) и (или) иных документах, сведениям, заявленным в периодической декларации на товары, а также применяет иные меры по предотвращению и (или) минимизации рисков, рекомендованные системой управления рисками.

42. При соответствии сведений, указанных в документах, результатам проведенного таможенного контроля уполномоченное должностное лицо в коммерческих, транспортных (перевозочных) и (или) иных документах производит запись «Периодическое декларирование», проставляет штамп «Выпуск разрешен» с указанием даты выпуска товаров, номера периодической декларации на товары, которые заверяются подписью и оттиском личной номерной печати указанного должностного лица.

**8. Действия уполномоченного должностного лица при проведении  
таможенного контроля в отношении товаров Таможенного союза,  
вывозимых с использованием периодической таможенной декларации**

43. Орган государственных доходов, выпустивший товары Таможенного союза по периодической декларации на товары, направляет в орган государственных доходов, расположенный в пункте пропуска на таможенной границе Таможенного союза, через который будет осуществлен фактический вывоз товаров, информацию о применении процедуры периодического таможенного декларирования с указанием основных сведений о вывозимых товарах и приложением копии такой декларации.

44. Орган государственных доходов, зарегистрировавший периодическую таможенную декларацию, проверяет наличие коммерческих, транспортных (перевозочных) и (или) иных документов на каждую поставку товаров.

45. Уполномоченное должностное лицо проверяет соответствие сведений, указанных в коммерческих, транспортных (перевозочных) и (или) иных документах, сведениям, заявленным в периодической декларации на товары, а также применяет иные меры по предотвращению и (или) минимизации рисков, рекомендованные системой управления рисками.

46. При соответствии сведений, указанных в документах, результатам проведенного таможенного контроля уполномоченное должностное лицо в коммерческих, транспортных (перевозочных) и (или) иных документах производит запись «Периодическое декларирование», проставляет штамп «Выпуск разрешен» с указанием даты выпуска товаров, номера периодической декларации на товары, которые заверяются подписью и оттиском личной номерной печати указанного должностного лица, при этом декларанту предоставляется заверенная уполномоченным должностным лицом копия периодической декларации на товары.

1. **Действия уполномоченного должностного лица при таможенной очистке товаров, декларируемых с использованием временной декларации на товары**

47. При таможенной очистке товаров, декларируемых с использованием временной декларации на товары, уполномоченное должностное лицо выполняет следующие действия:

1) совершает таможенные операции, предусмотренные главами

2 – 5 настоящих Правил, а также проверяет соблюдение требований и условий применения временного таможенного декларирования товаров, предусмотренных статьей 294 Кодекса;

2) осуществляет контроль за фактическим перемещением товаров в течение всего периода осуществления поставки товаров по временной декларации на товары.

Учет товаров, декларируемых с использованием временной декларации на товары, ведется органом государственных доходов в журнале учета товаров, приведенном в [приложении 4](http://urist/rus/docs/P100001058_#z133) к настоящим Правилам.

Журнал учета товаров хранится в органе государственных доходов в течение пяти лет с момента проставления последней записи о временном таможенном декларировании товаров.

48. В случае не вывоза товаров с таможенной территории Таможенного союза в течение срока, установленного [статьей 294](http://urist/rus/docs/K100000296_#z2939) Кодекса, временная декларация на товары подлежит отзыву в порядке, предусмотренном [статьей 290](http://urist/rus/docs/K100000296_#z2914) Кодекса.

1. **Действия уполномоченного должностного лица при проведении  
   таможенного контроля в отношении товаров Таможенного союза, вывозимых с использованием временной декларации на товары**

49. При проведении таможенного контроля в отношении товаров перемещаемых трубопроводным транспортом, таможенная очистка которых производится в одном органе государственных доходов, а приборы учета находятся в зоне деятельности других органов государственных доходов:

1. уполномоченное должностное лицо органа государственных доходов, выпустившего товары по временной декларации на товары (далее – ВДТ), в течение одного рабочего дня со дня выпуска таких товаров, направляет копию декларации на товары (ВДТ) в органы государственных доходов, в зоне деятельности которых находятся места установки приборов учета, посредством информационных систем органов государственных доходов с досылом по почте;
2. органы государственных доходов, в зоне деятельности которых находятся места установки приборов учета, обеспечивают контроль за фактическим количеством товаров, перемещаемым трубопроводным транспортом, а также ежемесячное снятие показаний с приборов учета и направление до пятого числа месяца, следующего за отчетным, в орган государственных доходов, производивший выпуск декларации на товары (ВДТ) подтверждения о фактически перемещенном объеме таких товаров;
3. подтверждение фактически перемещенного объема товаров осуществляется в письменном виде, в разрезе деклараций на товары (ВДТ) на основании актов о снятии показаний с приборов учета, актов о фактических поставках товаров по соответствующему внешнеторговому договору, актов сдачи-приемки, сертификатов качества товаров и других аналогичных документов, подтверждающих адресное распределение объемов произведенных, поставленных и потребленных товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом, за один календарный месяц поставки. Обмен вышеуказанными сведениями производится посредством информационных систем органов государственных доходов с досылом по почте.

50. Орган государственных доходов, зарегистрировавший временную декларацию на товары, проверяет наличие коммерческих, транспортных (перевозочных) и (или) иных документов на каждую отправляемую партию (поставку) товара.

51. Уполномоченное должностное лицо проверяет соответствие сведений, указанных в коммерческих, транспортных (перевозочных) и (или) иных документах и ВДТ, результатам проведенного таможенного досмотра или таможенного осмотра товаров, указанным в акте таможенного досмотра (осмотра), оформленного по форме, утвержденной [решением](http://urist/rus/docs/H10T0000260#z9) Решение о формах таможенных документов.

52. При соответствии сведений, указанных в документах, результатам проведенного таможенного досмотра или таможенного осмотра товаров уполномоченное должностное лицо в коммерческих, транспортных (перевозочных) и (или) иных документах производит запись «Временное декларирование», проставляет штамп «Выпуск разрешен» с указанием даты выпуска товаров, номера ВДТ, которые заверяются подписью и оттиском личной номерной печати указанного должностного лица, при этом декларанту предоставляется заверенная уполномоченным должностным лицом копия ВДТ.

1. **Действия уполномоченного должностного лица при проведении  
   таможенного контроля в отношении товаров, ввозимых с использованием временной декларации на товары**

53. При проведении таможенного контроля в отношении товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом, таможенная очистка которых производится в одном органе государственных доходов, а приборы учета находятся в зоне деятельности других органов государственных доходов:

1) уполномоченное должностное лицо органа государственных доходов, выпустившего товары по ВДТ, в течение одного рабочего дня со дня выпуска таких товаров, направляет копию декларации на товары (ВДТ) в органы государственных доходов, в зоне деятельности которых находятся приборы учета, посредством информационных систем органов государственных доходов с досылом по почте;

2) органы государственных доходов, в зоне деятельности которых находятся места у становки приборов учета, обеспечивают контроль за фактическим количеством товаров, перемещаемым трубопроводным транспортом, а также ежемесячное снятие показаний с приборов учета и направление до пятого числа месяца, следующего за отчетным, в орган государственных доходов, производивший выпуск декларации на товары (ВДТ), подтверждения о фактически перемещенном объеме таких товаров;

3) подтверждение фактически перемещенного объема товаров осуществляется в письменном виде, в разрезе деклараций на товары (ВДТ) на основании актов о снятии показаний сприборов учета, актов о фактических поставках товаров по соответствующему внешнеторговому договору, актов сдачи-приемки, сертификатов качества товаров и других аналогичных документов, подтверждающих адресное распределение объемов произведенных, поставленных и потребленных товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом, за один календарный месяц поставки. Обмен вышеуказанными сведениями производится посредством информационных систем органов государственных доходов с досылом по почте.

54. Орган государственных доходов, зарегистрировавший временную декларацию на товары, проверяет наличие коммерческих, транспортных (перевозочных) и (или) иных документов на каждую ввозимую партию (поставку) товара.

55. Уполномоченное должностное лицо проверяет соответствие сведений, указанных в коммерческих, транспортных (перевозочных) и (или) иных документах и ВДТ, с результатами проведенного таможенного досмотра или таможенного осмотра товаров, указанными в акте таможенного досмотра (осмотра), оформленного по форме таможенных документов.

56. При соответствии сведений, указанных в документах, результатам проведенного таможенного досмотра или таможенного осмотра товаров уполномоченное должностное лицо в коммерческих, транспортных (перевозочных) и (или) иных документах производит запись «Временное декларирование», проставляет штамп «Выпуск разрешен» с указанием даты выпуска товаров, номера ВДТ, которые заверяются подписью и оттиском, личной номерной печати указанного должностного лица.

**Раздел 3. Действия уполномоченного должностного лица при совершении таможенной очистки товаров при таможенном декларировании товаров в электронной форме**

**12. Общие положения при таможенном декларировании товаров в электронной форме**

57. Таможенное декларирование товаров в электронной форме производится в информационной системе органов государственных доходов с момента ее ввода в эксплуатацию.

58. Таможенное декларирование товаров в электронной форме не применяется в следующих случаях:

1) при отсутствии сведений о разрешительных документах, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений, в информационных системах государственных органов и иных организаций, отвечающих за их выдачу;

2) если для получения льгот по уплате таможенных платежей и налогов, а также тарифных преференций и тарифных квот требуется обязательное предоставление подтверждающих документов на бумажных носителях.

59. Порядок заполнения декларации на товары в виде электронного документа (далее – ДТ ЭД), производится в соответствии с Инструкцией по заполнению декларации на товары.

60. Информационная система органов государственных доходов автоматически осуществляет проверку правильности заполнения полей ДТ ЭД, путем проведения форматно-логического контроля.

61. В случае возникновения неисправностей в информационной системе органов государственных доходов, вызванных техническими сбоями, нарушениями работы средств связи (телекоммуникационных сетей и сети Интернет), уполномоченное должностное лицо органа государственных доходов, обращается в «службу технической поддержки пользователя» посредством информационной системы органов государственных доходов.

62. Действия уполномоченного должностного лица, связанные с подачей, регистрацией, отказом в регистрации ДТ ЭД, а также выпуском, приостановлением и отказом в выпуске товаров отображаются в информационной системе органов государственных доходов в онлайн режиме с определенным статусом (ЭД подана, зарегистрирована, отказано в регистрации, выпуск разрешен, выпуск приостановлен, отказано в выпуске товаров).

**13. Действия уполномоченного должностного лица при подаче, регистрации или отказе в регистрации декларации на товары в виде электронного документа**

63. Дата и время подачи ДТ ЭД фиксируются уполномоченным должностным лицом в информационной системе органов государственных доходов.

Временем подачи декларантом или таможенным представителем ДТ ЭД считается время принятия уполномоченным должностным лицом ДТ ЭД.

64. Регистрация или отказ в регистрации ДТ ЭД осуществляется уполномоченным должностным лицом в информационной системе органов государственных доходов в соответствии со статьей 288 Кодекса.

65. Информационная система органов государственных доходов автоматически формирует электронный журнал регистрации ДТ ЭД с отражением в нем даты, времени подачи, регистрации или отказа в регистрации ДТ ЭД, в том числе с указанием регистрационного номера ДТ ЭД.

Уведомление о дате, времени подачи, регистрации или отказе в регистрации ДТ ЭД, в том числе присвоении регистрационного номера ДТ ЭД направляется декларанту или таможенному представителю уполномоченным должностным лицом, удостоверенное ЭЦП уполномоченного должностного лица.

1. **Действия уполномоченного должностного лица при совершении таможенной очистки товаров при электронной форме таможенного декларирования**

66. Уполномоченное должностное лицо осуществляет таможенный контроль на основании заявленных декларантом или таможенным представителем сведений о товарах в ДТ ЭД, с применением системы управления рисками и осуществляет действия, связанные с принятием решения о выпуске, приостановлении выпуска либо отказе в выпуске товаров в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза и (или) Республики Казахстан.

67. При наличии сработавших профилей риска о проведении соответствующих форм таможенного контроля, предусмотренных статьей 199 Кодекса, а также таможенной экспертизы, уполномоченное должностное лицо на основании выданных системой управления рисками мер по предотвращению и (или) минимизации рисков, выполняет такие меры, путем проведения соответствующих форм таможенного контроля, а также таможенной экспертизы.

Принятое уполномоченным должностным лицом решение о проведении соответствующих форм таможенного контроля, таможенной экспертизы направляется руководителю таможенного поста, либо лицу его замещающему, в информационной системе органов государственных доходов, путем отправки уведомления, заверенное ЭЦП уполномоченного должностного лица.

При этом решение о назначении таможенной экспертизы в электронном виде оформляется по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящим Правилам.

Решение о назначении таможенной экспертизы в электронном виде регистрируется уполномоченным должностным лицом в журнале учета решений о назначении таможенной экспертизы по форме предусмотренной приложением 2 к настоящим Правилам.

Уполномоченное должностное лицо направляет декларанту или таможенному представителю уведомление о проведении форм таможенного контроля, таможенной экспертизы в электронном виде с использованием информационных систем органов государственных доходов.

68. Сведения, заявленные в ДТ ЭД, могут быть изменены или дополнены до выпуска товаров с разрешения органа государственных доходов в соответствии с условиями, предусмотренными статьей 289 Кодекса, по мотивированному обращению декларанта или таможенного представителя, в электронном виде с использованием информационных систем органов государственных доходов.

При обнаружении ошибок в ДТ ЭД, в том числе носящих технический характер (опечатки, грамматические и лексические ошибки и так далее), не влияющих на условия выпуска товаров, определение размера сумм таможенных платежей и налогов, а также соблюдение запретов и ограничений, уполномоченное должностное лицо составляет и незамедлительно направляет декларанту или таможенному представителю уведомление посредством информационной системы органов государственных доходов с перечислением выявленных ошибок.

На основании данного уведомления декларант или таможенный представитель вносит соответствующие изменения и (или) дополнения в соответствии с Порядком внесения изменений и дополнений в декларацию на товары.

69. Декларант или таможенный представитель формирует корректировку ДТ ЭД (далее – КДТ ЭД), при необходимости декларацию таможенной стоимости в виде электронного документа (далее – ДТС ЭД) в информационной системе органов государственных доходов.

Внесение изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в ДТ ЭД, производится в соответствии с Порядком внесения изменений и дополнений в ДТ.

Порядок заполнения КДТ ЭД и ДТС ЭД производится в соответствии с Инструкцией по заполнению формы корректировки декларации на товары и Правилами заполнения форм ДТС и КТС, утвержденных Решением о порядках декларирования, контроля и корректировки таможенной стоимости товаров.

1. **Выпуск товаров при таможенном декларировании в электронной форме**

70. Выпуск товаров производится уполномоченным должностным лицом в информационной системе органов государственных доходов в сроки и порядке, установленными Кодексом.

71. При подаче ДТ ЭД решение о выпуске, приостановлении либо отказе в выпуске товаров принимается уполномоченным должностным лицом заверенное ЭЦП уполномоченного должностного лица, с одновременным незамедлительным уведомлением декларанта или таможенного представителя, а также заинтересованных лиц посредством информационной системы органов государственных доходов, за исключением уведомления последних о приостановлении и отказе в выпуске товаров.

72. При несоблюдении условий выпуска товаров, установленных Кодексом, уполномоченное должностное лицо не позднее истечения срока выпуска товаров принимает решение об отказе в выпуске товаров с уведомлением декларанта или таможенного представителя в электронном виде с использованием информационной системы органов государственных доходов, в котором указываются причины, послужившие основанием для отказа в выпуске, и рекомендации по их устранению.

**16. Особенности подачи периодической декларации на товары в виде электронного документа**

73. При таможенной очистке товаров, декларируемых с использованием периодической декларации на товары в виде электронного документа (далее – ПДТ ЭД), уполномоченное должностное лицо выполняет таможенные операции, предусмотренные настоящим разделом, а также проверяет соблюдение требований и условий применения периодического таможенного декларирования товаров, предусмотренных статьей 293 Кодекса.

74. Перед началом поставки товара декларант или таможенный представитель формирует ПДТ ЭД в информационной системе органов государственных доходов.

75. При каждой поставке товаров декларант или таможенный представитель заполняет сведения на каждую поставку товаров в форме декларации на товары в информационной системе органа государственных доходов , при этом каждая поставка по процедуре периодического таможенного декларирования идентифицируется порядковым номером через знак «/» после регистрационного номера.

К примеру: № 50100/010114/0000001/1 – где,

под номером «50100» – код органа государственных доходов;

под номером «010114» – дд/мм/гг (день/месяц/две последние цифры года);

под номером «0000001» – регистрационный номер ПДТ ЭД;

после знака разделителя «/1» – отдельная поставка партии товара.

При каждой последующей поставке партий товара номер будет меняться в порядке возрастания, т.е. «/2», «/3» и т.д., в зависимости от количества поставок.

76. Не позднее десяти календарных дней после окончания периода поставки, в течение которого производилось перемещение товаров с использованием периодического таможенного декларирования, представляется полная таможенная декларация, в которой автоматически собираются все данные по каждой поставке.

**17. Действия уполномоченного должностного лица при проведении таможенного контроля в отношении иностранных товаров, ввозимых с использованием периодической таможенной декларации (импорт)**

77. По прибытии каждой поставки товаров, орган государственных доходов, зарегистрировавший периодическую декларацию на товары производит таможенный контроль по представленным декларантом или таможенным представителем сведениям на каждую поставку товаров с фактически ввезенными товарами.

78. Уполномоченное должностное лицо проверяет соответствие сведений на каждую поставку сведениям, заявленным в ПДТ ЭД, а также осуществляет иные меры по предотвращению и (или) минимизации рисков, рекомендованные системой управления рисками.

79. Уполномоченное должностное лицо осуществляет фактический учет и контроль за перемещением каждой поставки партии товаров в течение всего периода действия ПДТ ЭД.

Учет товаров, декларируемых с использованием ПДТ ЭД, ведется уполномоченным должностным лицом в информационной системе органов государственных доходов в журнале учета товаров, по форме, приведенной в приложении 3 к настоящим Правилам.

80. При соответствии сведений на каждую поставку партии товаров результатам проведенного таможенного контроля товаров уполномоченное должностное лицо производит выпуск товаров в информационной системе органов государственных доходов в срок и порядке, установленных Кодексом.

**18. Действия уполномоченного должностного лица при проведении таможенного контроля в отношении товаров Таможенного союза, вывозимых с использованием периодической таможенной декларации**

81. Уполномоченное должностное лицо проверяет соответствие сведений на каждую поставку, сведениям, заявленным в ПДТ ЭД, а также осуществляет иные меры по предотвращению и (или) минимизации рисков, рекомендованные системой управления рисками.

82. Уполномоченное должностное лицо осуществляет фактический учет и контроль за перемещением каждой поставки партии товаров в течение всего периода действия ПДТ ЭД.

Учет товаров, декларируемых с использованием ПДТ ЭД, ведется уполномоченным должностным лицом в информационной системе органов государственных доходов в журнале учета товаров, по форме, приведенной в приложении 3 настоящих Правил.

83. При соответствии сведений на каждую поставку партии товаров результатам проведенного таможенного контроля товаров уполномоченное должностное лицо производит выпуск товаров в информационной системе органов государственных доходов.

84. Орган государственных доходов, выпустивший товары Таможенного союза по ПДТ ЭД направляет в орган государственных доходов, расположенный в пункте пропуска на таможенной границе Таможенного союза, через который будет осуществлен фактический вывоз товаров, информацию о применении процедуры периодического таможенного декларирования с указанием основных сведений о вывозимых товарах на каждую поставку партии товаров с использованием информационной системы органов государственных доходов.

**19. Особенности подачи временной декларации на товары в виде электронного документа и действия уполномоченного должностного лица при проведении таможенного контроля в отношении товаров, ввозимых/вывозимых с использованием временной декларации в виде электронного документа**

85. При таможенной очистке товаров, декларируемых с использованием временной таможенной декларации в виде электронного документа (далее – ВТД ЭД), уполномоченное должностное лицо выполняет таможенные операции, предусмотренные главами 13 – 15 настоящего раздела, а также проверяет соблюдение условий применения временного таможенного декларирования товаров, предусмотренных статьей 294 Кодекса.

86. Перед началом поставки товара декларант или таможенный представитель формирует ВТД ЭД в информационной системе органов государственных доходов.

87. ВТД ЭД подается декларантом или таможенным представителем в орган государственных доходов не ранее, чем за пятнадцать календарных дней до начала периода поставки.

88. Период времени, в течение которого осуществляется поставка товаров, не должен превышать календарный месяц.

89. По запросу декларанта или таможенного представителя, должностное лицо органов государственных доходов представляет заверенную надлежащим образом бумажную копию (копии) временной/полной декларации на товары.

90. При таможенном декларировании товаров с использованием процедуры временного таможенного декларирования применяется законодательство Таможенного союза и Республики Казахстан, действующее на день регистрации органом государственных доходов ВДТ.

91. Контроль за фактическим перемещением каждой партии (поставки) товаров в период времени, в течение которого осуществляется поставка товаров, выпущенных в соответствии с заявленной таможенной процедурой, осуществляется уполномоченным должностным лицом органа государственных доходов, выпустившего ВТД ЭД в информационной системе органов государственных доходов. Для этого декларант или таможенный представитель формирует «Реестр фактического учета» (далее – Реестр) по форме, приведенной в приложении 5 настоящих Правил, посредством информационной системы органов государственных доходов.

Сведения, вносимые в Реестр заверяются ЭЦП декларанта или таможенного представителя.

В Реестр декларант или таможенный представитель вносит сведения на каждую поставку, по мере их осуществления при этом, внесенные по предыдущей поставке сведения и заверенные ЭЦП не подлежат редактированию.

В случае внесения в Реестр ошибочных сведений их корректировка производится по мотивированному обращению декларанта или таможенного представителя с приложением подтверждающих документов.

Полная декларация на товары формируется на основе сведений внесенных в Реестр.

Уполномоченное должностное лицо органа государственных доходов, выпустившего ВТД ЭД, осуществляет контроль за заявленными в Реестре сведениями, в том числе путем сверки с показаниями приборов учета.

92. В случаях, если приборы учета находятся в зоне деятельности органа государственных доходов, отличного от органа государственных доходов, выпустившего ВТД ЭД, в целях контроля за фактически перемещенными товарами, ВТД ЭД после выпуска направляется в орган государственных доходов, в зоне деятельности которого находятся приборы учета.

93. Уполномоченные должностные лица, в зоне деятельности которого находятся приборы учета, обеспечивает таможенный контроль за фактически перемещенным количеством товаров.

94. До пятого числа месяца, следующего за отчетным, уполномоченные должностные лица, в зоне деятельности которого находятся приборы учета обеспечивают направление в орган государственных доходов, производивший выпуск ВТД ЭД, посредством информационной ститемы органов государственных доходов, подтверждение о фактически перемещенном объеме таких товаров.

95. Подтверждение фактического вывоза товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом, по линиям электропередачи, а также при осуществлении смешанных перевозок, вывозимых через территорию одного из государств-членов Таможенного союза осуществляется посредством информационных систем органов государственных доходов.

Приложение 1        
к Правилам совершения    
таможенной очистки товаров должностными лицами   органов государственных доходов

**Решение**

**о назначении таможенной экспертизы**

№ \_\_\_\_\_\_                                   от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Наименование и адрес органа государственных доходов, назначившего таможенную экспертизу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Декларация на товары № (иные документы в соответствии с пунктом 4 статьи 277 Кодекса Республики Казахстан «О таможенном деле в Республике Казахстан»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Основания для проведения таможенной экспертизы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Цель проведения таможенной экспертизы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. В соответствии с пунктом 5 статьи 227 Кодекса Республики Казахстан

«О таможенном деле в Республике Казахстан» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. должностного лица)

РЕШИЛ:

-назначить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_таможенную экспертизу

(указать вид таможенной экспертизы в соответствии с пунктом

3 статьи 233 Кодекса Республики Казахстан «О таможенном деле в Республике Казахстан»)

-назначить ее проведение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, проводящей таможенную экспертизу)

6. Предупредить таможенного эксперта (эксперта) (ов) об ответственности за дачу заведомо ложного заключения таможенного эксперта (эксперта) (ов) в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Поставить перед таможенным экспертом (ми) вопрос(ы):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Наименование товара(ов): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(по декларации на товары либо иным документам в соответствии с пунктом

4 статьи 277 Кодекса Республики Казахстан «О таможенном деле в Республике Казахстан»)

9. В распоряжение таможенного эксперта (эксперта) (ов) предоставить:

1) материалы, документы, пробы и образцы товаров согласно акту отбора;

2) акт отбора проб и образцов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) копия декларации на товары №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Срок проведения таможенной экспертизы – в соответствии с пунктом 2 статьи 228 Кодекса Республики Казахстан «О таможенном деле в Республике Казахстан».

11. Видоизменение, частичное или полное уничтожение, разрушение материалов, документов, проб и образцов исследования разрешить/не разрешить.

(нужное подчеркнуть)

12. Описание упаковки или отметка об отсутствии упаковки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Должностное лицо органа государственных доходов, назначившего таможенную экспертизу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы, подпись, заверенная личной номерной печатью)

14. Служебный телефон должностного лица, назначившего таможенную экспертизу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2        
к Правилам совершения    
таможенной очистки товаров должностными лицами   органов государственных доходов

**Журнал  
         учета решений о назначении таможенной экспертизы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № решения | Наимено- вание импортера/ экспортера | Цели таможенной экспертизы | Декларация на товары | Дата направления на таможенную экспертизу | Номер заключения таможенного эксперта (эксперта) | Дата получения заключения таможенного эксперта (эксперта) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

Приложение 3       
к Правилам совершения    
таможенной очистки товаров должностными лицами   органов государственных доходов

**Журнал учета товаров, декларируемых с использованием периодической декларации на товары**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Декларант | ПДТ № | Наименование и количество товара | Вес нетто (кг.) | Статисти- ческая стоимость | Дата предъявления товара | Ф.И.О. должностного лица, проводившего таможенный контроль |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Примечание:  
1) в журнале указываются данные по каждой поставке товаров, оформленных по периодической декларации на товары;  
2) по окончании периода поставки подбиваются итоговые данные по каждой периодической декларации на товары.

Приложение 4       
к Правилам совершения    
таможенной очистки товаров  
должностными лицами     
органов государственных доходов

**Журнал учета товаров декларируемых с использованием временной декларации на товары**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Декларант | ВДТ № | Наименование товара | Код товара по ТН ВЭД ТС | Вес брутто (кг.) | Веснетто  (кг.) | Статисти- ческая стоимость | Таможенная стоимость | Страна отправления/назначения | Дата отбора проб и образцов товара (№ решения о назначении таможенной экспертизы) | Ф.И.О. должностного лица, проводившего таможенный контроль |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

Приложение 5       
к Правилам совершения    
таможенной очистки товаров должностными лицами  органов государственных доходов

**Реестр фактического учета товаров по временной декларации на товары в виде электронного документа №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Номер ВТД ЭД | Дата внесения сведений | Период поставки | Наименование документа (Акт приема – сдачи или иного транспортного документа) | Номер акта приема – сдачи или иного транспортного документа | Дата акта приема – передачи или иного транспортного документа | Код вида транспортного средства | Номера транспортных средств | Вес брутто (кг) | Вес нетто (кг) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |